

Le/la chargé-e de formation intervient dans l'élaboration des plans d'actions en matière d'emploi. Il/elle gère le plan de formation, le bilan social, conseille et accompagne les agents dans leurs parcours professionnels.

**Missions principales :**

- Concevoir et mettre en place le plan de formation conformément aux orientations de l'établissement
- Structurer l'offre de formation avec l'ensemble des acteurs concernés
- Actualiser et concevoir des outils d'analyse et de suivi quantitatifs en lien avec l'assistant formation
- Développer de nouvelles modalités de formation et de certification (formation à distance...)
- Elaborer et mettre en œuvre des dispositifs et des procédures
- Diffuser l'information relative aux différents dispositifs
- Préparer les éléments nécessaires aux instances et en assurer la présentation
- Elaborer et gérer le budget formation
- Piloter le processus d'achat de formation : du cahier des charges à la négociation avec les prestataires
- Piloter la commission de formation des personnels
- Conseiller et accompagner les responsables, les services en matière de formation
- Informer et conseiller les agents dans leur situation professionnelle
- Travailler en réseau et mutualisation inter-établissements
- Elaborer et coordonner le bilan social et en assurer la présentation
- Suivre l'évolution de la réglementation et des procédures, les faire appliquer
- Assurer un renfort auprès du service développement RH lorsque cela est nécessaire

**Catégorie**

A

**Affectation**

Direction des Ressources Humaines  
Service développement RH

**Rattachement hiérarchique**

Directrice des Ressources  
Humaines

**Mission d'encadrement**

Non

**Conduite de projet**

Oui

**Conditions**

Ouvert aux fonctionnaires et aux  
contractuels

**Prise de poste**

Janvier 2022

**Contact**

[drh-recrutement@univ-eiffel.fr](mailto:drh-recrutement@univ-eiffel.fr)

**Savoir**

Culture administrative  
Environnement des EPSCP  
Culture juridique  
Maîtrise des outils informatiques

**Savoir faire**

Synthétiser des données  
Analyser un besoin  
Concevoir un projet, un outil  
Rendre compte

**Savoir être**

Avoir l'esprit d'équipe  
Etre autonome  
Aisance relationnelle  
Sens de l'organisation

