

PARFAIRE

Pour **A**ider les **R**esponsables de **F**ormation des établissements d'enseignement supérieur dans leurs **A**ctivités
d'**I**ntervention et de **R**echerche

Compte rendu du CA des 7 et 8 juillet 2016 Université de Lyon 3

Présents : Jocelyne Salerno, Françoise Quéraud, Patricia Piston, Nathalie Guinec, Jaël Mokienko, Marianne Bernard, Sophie Berthelet, Anne Hernandez, Sandrine Peizerat, Vanessa Billon, Frédérique Gerbouin, Cathy Gavend

Absents excusés : Annick Jousset, avec procuration : Eva Zanczak, Corinne Terrier, Sylvie Leroux, Jessica Dubreuil, Cathy Agnoux, Charlotte de Sentenac, Eric Lalanne, Anne-Sophie Campo Lefay, Agnès Guiot, Véronique Dang Kim Ban

Ordre du jour

- Point sur les adhésions reçues
- Nouvelle co-coordinatrice Ile de France
- Site web
- Professionnalisation
- Groupe Colloque
- Groupe Brochures
- Actualités
- Questions diverses

1 – Point sur les adhésions reçues

53 adhésions reçues pour un montant de 15650€, soit plus de la moitié des adhérents
Rappel adhésion à faire avant et après les vacances d'été

2 – Nouvelle co-coordinatrice Ile de France

En remplacement d'Audrey Garcin : Myriam Vague, INS HEA Suresnes
Véronique Dang Kim Ban est toujours coordonnatrice

3 – Site Web

Jessica Dubreuil, Marianne Fuchs, Jaël Mokienko, Eva Zancak, Alexia Roy

Jaël Mokienko a envoyé aux membres du groupe communication les login administrateurs sur le site web mais il n'y a pas eu de connexions. Jessica Dubreuil, n'a pas pu réunir le groupe de travail. Un appel téléphonique est passé en séance à Digital pour organiser la formation des coordonnateurs régionaux.

Date de formation des coordonnateurs régionaux : **3 octobre après midi** (13h30 – 18h00) – formation assurée gratuitement par François Bonnetain de Digital, son transport aller-retour dans la journée sera pris en charge par Parfaire. La salle est réservée à l'UMPC pour la formation.

Public : coordonnateurs de réseaux et membres du groupe communication

Effectif : 12 personnes

PARFAIRE

Pour **A**ider les **R**esponsables de **F**ormation des établissements d'enseignement supérieur dans leurs **A**ctivités
d'**I**ntervention et de **R**echerche

Les coordonnateurs et membres du groupe communication ont été informés par mail de la date et de la nécessité de préparer les documents qui se seront mis en ligne. Sandrine Peizerat enverra la convocation papier à la rentrée.

Adopté à l'unanimité

4 – Professionnalisation

Sophie Berthelet, Olivia Giusti, Sandrine Peizerat, Agnès Guiot, Abmajid Belhadj

Sophie Berthelet propose, via le site web, d'envoyer une enquête aux RF pour recueillir leurs attentes en besoin de formation. Deux orientations pour ce groupe de travail :

- formations des assistants et responsables de formation
- créer des fiches thématiques en recueillant les échanges sur la liste de diffusion adhérents-parfaire

Jaël Mokienko envoie à Sophie Berthelet les coordonnées des coordonnateurs de réseaux

Bilan 2015 - 2016

30 et 31 mai à Rennes 2 – 14 stagiaires - Vanessa Billon transmet les questionnaires d'évaluation à Sophie Berthelet
Avril à Créteil – Sophie Berthelet demande les bilans financiers à Florence Gelin

Perspectives 2016 – 2017

- Formation des Assistants de formation

2 sessions « Assistant de formation » (Formatrices : Paule Jarach, Christine Perrin, Christelle Perpoil)

> 1 session à ENSAM Paris – 7, 8 et 9 décembre

> 1 session à Lyon 1 – 30 & 31 Janvier, 1^{er} février (au cas où)

Attention à l'effectif : un groupe de 15 c'est beaucoup

Paule Jarach demande à revoir le programme qui sera diffusé et les fiches d'inscription

- Formation des Responsables formation

(Formateurs : Paule Jarach, Eric Lalanne, Nathalie Guinec)

> 1 session à Paris Descartes 16, 17 et 18 janvier (13h30 accueil – fin 12h30 le 18 janvier)

Financement des actions de formation, des hébergements et des repas : Parfaire ou Dauphine

Les frais de déplacement des stagiaires sont à la charge des établissements

- Organisation

Sophie Berthelet centralise les inscriptions.

Sophie envoie en juillet une info aux coordonnateurs avec toutes les dates 1^{ère} session AF et session RF et demande un recensement pour début octobre (préciser dans le mail la répartition des prises en charge financière établissement – parfaire)

Jael transmet à Sophie la liste des coordonnateurs avec les adresses mails à jour

En fonction de l'opérationnalité du site web

- inscription sur adresse mail Parfaire
- inscription à Sophie Berthelet qui transmet aux établissements organisateurs
- l'établissement d'accueil convoque et prend en charge la logistique

Autres besoins

Proposition de construire un parcours de formation pour les responsables de formation, comprenant plusieurs modules :

- 1- Analyse et traitement des besoins de formation en fonction des besoins de l'établissement, composantes, individuels
- 2- Rédaction d'un cahier des charges, sélection des offres, négociation / Gereso – 2 j – déjà organisé dans le réseau Nord
- 3- Règles des marchés publics, critérisation, sélection des offres – durée et contenu à travailler
- 4- Décret de 2007 (approfondissement de la réglementation) – dispositifs de formation

PARFAIRE

Pour **A**ider les **R**esponsables de **F**ormation des établissements d'enseignement supérieur dans leurs **A**ctivités
d'**I**ntervention et de **R**echerche

- Elaboration d'un budget de formation : fiche pratique ?
- Formations obligatoires et réglementaires : fiche pratique ?

Frédérique renvoie à Sophie le guide d'accueil du nouveau RF du réseau Sud Est pour les modèles de fiche pratique
Proposition : organiser les deux premières sur 2017 (mars formation 1 et octobre formation 2) et travailler les autres formations en perspective 2018

5 – Groupe Colloque – pilote Jocelyne Salerno

Eric Lalanne ne peut continuer de s'engager sur ce groupe de travail et assurer le co pilotage. L'organisation de ce colloque « l'accompagnement des agents en matière de formation et d'individualisation » est donc compromise. Par ailleurs le Compte Personnel Formation va être mis en application en 2017 et va nécessiter une réflexion collective dans la préparation de ce colloque. Aussi, la question est soumise au CA de Parfaire.

Le CA propose de reporter le colloque. L'information sera apportée aux adhérents.

Adopté à l'unanimité

6 – Groupe Brochures – pilote Cathy Gavend

Réuni en mars 2016 à l'ENSAM. Feuille de route :

- rapports d'aptitude et d'activité : le contenu est remis à jour, sont en pdf : faut-il les scénariser ?
- guide RAEP pour les concours de l'AENES (chapitres définis et répartis entre les membres du groupe, production attendue 29 août, regroupement le 3 octobre en parallèle de la formation du groupe communication au site web). Questionnaire de retour d'expérience créé pour recueillir les témoignages de candidats et les intégrer au guide.
- brochure structure et fonctionnement : allégé, décomplexifié. En projet 2017 : ajouter en annexe un complément sur la déontologie.
- version scenari : besoin du groupe de se former car la compétence repose aujourd'hui sur une seule personne du groupe de travail. Parfaire prend en charge le coût de la formation.

Les contacts avec l'intervenant ont été pris pendant le CA.

Adopté à l'unanimité

7 -Actualités de Rennes

Françoise Quéraud sollicitée au titre de Parfaire pour assister à une réunion au ministère sur la pédagogie des enseignants et invitation du ministère à parfaire à participer à un groupe de travail. Le MESR a missionné l'aipu pour piloter les journées d'études à l'accompagnement pédagogique des enseignants. Rennes 2 a porté l'organisation de ces journées, qui se sont déroulées les 22 et 23 juin.

Les réseaux sollicités : acopé, anstia, aipu, pensera, les sup, les espe, parfaire

Accueillir des acteurs impliqués dans l'accompagnement pédagogique (acteurs enseignants et non enseignants) et faire que les réseaux organisent ces journées.

Françoise Quéraud a participé à la journée de retour sur ces journées de Rennes

Groupes de T pendant les journées de Rennes (ingénieurs pédagogiques, conseillers pédagogiques, enseignants, institutionnels)

RF présents aux journées de Rennes : Vanessa Billon, Jaël Mokienko, Marie-Cécile Girard (Paris X Nanterre)

C'était la première fois qu'une telle action était menée avec autant de réseaux et le MESR souhaite que cela perdure : production des ateliers recueil des points exprimés par les participants et tirer des perspectives pour remettre un document de synthèse au ministère où un groupe de travail se déroule sur un référentiel enseignant.

Les interventions de ces Journées de Rennes sont consultables sur le site de l'AIPU.

PARFAIRE

Pour **A**ider les **R**esponsables de **F**ormation des établissements d'enseignement supérieur dans leurs **A**ctivités
d'**I**ntervention et de **R**echerche

Parfaire pourra être sollicité pour une action 2017 - 2018

Relevé de décisions du CA du 14 mars 2016

Quoi	Qui	Quand	Réalisation Ecart
Résoudre problème de configuration mail contact@parfaire.fr	Jessica	mars	
Changement de domiciliation bancaire, siège de l'association et SIRET	Jaël	mars	
Mettre à jour les inscrits aux groupes de travail sur le site	Jessica	mars	
Mail d'info à tous les adhérents du lancement du site	Bureau Parfaire	mars	
Rappel adhésions après l'été	Jaël	septembre	
Convocation formation site Web	Sandrine	septembre	
Coordonnées des coordo réseaux pour Sophie	Jaël	septembre	
Questionnaires d'évaluation formation de Rennes 2 à Sophie	Vanessa	Septembre	
Bilans financiers des formations RF et AF à Florence Gelin	Sophie	septembre	
Info aux coordo des dates formation + recensement des besoins	Sophie	septembre	
Guide d'accueil des nouveaux RF à Sophie	Frédérique	Juillet	Fait

Prochain CA : 4 octobre à l'UMPC Ordre du jour : retour groupes de travail, mise en place des actions de professionnalisation, site web, redécoupage des réseaux, nouveau logo Parfaire